

SOLICITO: ANULACIÓN DE MATRÍCULA Y DEVOLUCION DE DINERO

Señor Decano:

FACULTAD DE _____
UNIVERSIDAD PRIVADA ANTENOR ORREGO

Yo, _____ con código ID: _____,
DNI N° _____, que habiendo registrado matrícula en el Programa de
Estudios de _____, en el semestre académico
_____.

Y, por motivos de _____
no podré continuar los estudios, por lo que solicito tener a bien autorice la ANULACIÓN DE
MATRÍCULA de este semestre _____ y a la vez se me realice la devolución de los
conceptos cancelados por un importe de S/ _____, para lo cual dejo los datos del
titular de la cuenta bancaria y del banco:

- Nombres y Apellidos completos:
- Parentesco:
- Número de DNI:
- Nombre del Banco:
- Tipo de Cuenta (Ahorros o Corriente):
- Número de cuenta bancaria:
- Número del CCI (20 dígitos):
- Número de celular:
- Correo Electrónico del Estudiante:

Sin otro particular es justicia que espero alcanzar.

- *Adjunto ficha de matrícula y comprobantes de pago del trámite.*

Nota: En el caso que la cuenta bancaria pertenezca a un tercero autorizado, adjuntar la copia de
DNI del tercero autorizado y del estudiante.

Atentamente,

Trujillo, de 2026

NOMBRE:
ID:
CELULAR:
CORREO: